

SZERZŐDÉS (MEZŐGAZDASÁGI TEVÉKENYSÉGRE)

mely létrejött egyrészről a Biokontroll Hungária Ellenőrző és Tanúsító Nonprofit Kft. (székhely: 1112 Budapest, Oroszvég lejtő 16., képviseli: Dr. Roszik Péter ügyvezető, cg.: 01-09-887295) HU-ÖKO-01 kódszámon elismert ökológiai gazdálkodást ellenőrző és tanúsító szervezet, mint szolgáltató, másrészt magánszemély esetén:

név: _____

születési hely, idő: _____

anya neve: _____

lakcím: _____

vállalkozás formája: _____

cég esetén:

cégnév: _____

székhely: _____

képviselő/k neve, tisztsége: _____

cégyjegyzékszáma: _____

mint megrendelő között az ökológiai (organikus-biológiai) termesztés, illetve termék előállításának ellenőrzésére, továbbá a termelési folyamat tanúsítására vonatkozóan, alulírott helyen és időben a következő feltételek mellett:

1. A megrendelő és a szolgáltató 5 éves együttműködésben állapodnak meg, amely a szerződés aláírásával lép érvénybe. A felek által korábban ugyanebben a tárgyban kötött szerződések hatályukat veszítik. Ezen szerződés a felek közötti együttműködés folyamatosságát nem érinti.

Jelen szerződés az aláírástól kezdődő 5 évi együttműködésre vonatkozik.

2. A szolgáltató vállalja, hogy

- a. a szerződés időtartama alatt az Európai Parlament és Tanács 2018/848 rendelete, illetve a kapcsolódó EU-s és hazai rendeletek, a szolgáltató Alap-feltételrendszere és egyéb előírásai szerint végzi tevékenységét és azok rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek tekinti,
- b. a szolgáltató Alap-feltételrendszerét, az „Eljárások listája a feltételrendszer előírásaitól való eltérésekre (Szankciókatalógus)” megnevezésű és egyéb előírásait, valamint a tevékenységnek megfelelően vezetendő formanyomtatványokat térítésmentesen megküldi,
- c. a megrendelő területét, állatállományát, tevékenységét szükség szerint ellenőrzi és a jogszabályoknak megfelelően nyilvántartásban tartja,
- d. amennyiben a megrendelő nem kizárólag ökológiai gazdálkodást folytat, akkor a vonatkozó jogszabályok értelmében a gazdaságnak ezt a részét is ellenőrzi,
- e. a vonatkozó jogszabályok értelmében kockázatelemzési és kockázatértékelési rendszert működtet,
- f. térítésmentesen elvégzi a feldolgozás ellenőrzését, ha a mezőgazdasági alapanyagok több mint 50%-a saját - ökológiai ellenőrzés alatti - termelésből származik, egyszerű termék előállítást végez és közreműködőt (alvállalkozót) nem von be a feldolgozásba,
- g. ellenőrzéseiről jelentést készít, amelyet elfogadásra (aláírásra) a megrendelőnek bemutat. Az ellenőri és értékelési jelentés (a továbbiakban: EÉJ) kitöltött és mindkét fél által aláírt példányát elektronikus formában a megrendelő e-mail címére megküldi. Amennyiben a helyszínen az EÉJ-t valamilyen okból nem sikerül elektronikusan aláírni, úgy a megrendelő a szolgáltató által megküldött EÉJ-t aláírásával ellátva e-mailben, vagy postai úton visszaküldi a szolgáltató részére. Amennyiben a megrendelő nem rendelkezik e-mail elérhetőséggel, vagy kifejezetten kéri, akkor az EÉJ-t postai úton kiküldjük részére,
- h. a szerződéses kapcsolat során tudomására jutott adatokat titkosan kezeli, betartja a bizalmas ügykezelésre vonatkozó előírásokat, azzal, hogy az őt akkreditáló szervezeteknek és a felügyeleti hatóságnak a megrendelő adatait vizsgálat céljából és a jogszabályokban meghatározott esetekben átadhatja,
- i. az ellenőrzés tényét igazolja,
- j. az ellenőrzést követően elvégzi az értékelést és tanúsítást, erről tanúsító lapot állít ki, melyet a megrendelőnek elektronikus úton megküld. A jogszabályoknak és az előírásoknak való megfelelés esetén térítésmentesen kiállítja a minősítő tanúsítványt. Az érvényes és kiküldött minősítő tanúsítványok a szolgáltató honlapjáról letölthetők. A szolgáltató megfelelés esetén is visszatarthatja a minősítő tanúsítványt, ha a megrendelőnek a szolgáltatóval szemben lejárt tartozása áll fenn. A visszatartási jog a tartozás rendezéséig, illetve megfelelő biztosíték nyújtásáig illeti meg a szolgáltatót,
- k. a megrendelő írásbeli kérelmére – külön díjazásért – az átfogó (éves) ellenőrzést, az értékelést és a tanúsítást, valamint – megfelelés esetén – a minősítő tanúsítvány kiállítását soron kívül végzi el,
- l. az ellenőrzött és a jogszabályoknak, előírásoknak megfelelő termékekre külön kérésre szállítmányigazolást (korábban: terméktanúsítvány) állít ki,
- m. külön megállapodás alapján elvégzi az ellenőrzést a megrendelő igényeinek megfelelően, ha speciális feltételeknek is meg kell felelnie,
- n. a mezőgazdasági támogatásokhoz, termőföld előjogokhoz, pályázatokhoz szükséges és egyéb jogosultsági igazolásokat a megrendelő megrendelése esetén kiállítja,

- o. térítésmentesen megküldi papíron és/vagy elektronikusan elérhetővé teszi az évente hat alkalommal megjelenő Biokultúra újságot. Az újságban és/vagy a szolgáltató honlapján „A Biokontroll Hungária Nonprofit Kft. hivatalos közleményei” rovatban értesíti a megrendelőt a jogszabály-, előírás-, Alap-feltételrendszer változásokról, az adatszolgáltatási kötelezettségekről, az aktuális díjakról,
- p. külön megállapodás alapján biztosítja a szolgáltató védjegyének használatát.

3. A megrendelő vállalja, hogy

- a. a szerződés időtartama alatt az Európai Parlament és Tanács 2018/848 rendelete, illetve a kapcsolódó EU-s és hazai rendeletek, a szolgáltató Alap-feltételrendszere és egyéb előírásai szerint gazdálkodik és azok rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek tekinti,
- b. a részére kiküldött, a gazdálkodás adatait tartalmazó bejelentkezési lapot kitölti és azt 15 napon belül visszaküldi, illetve a szolgáltató által előírt adatszolgáltatási kötelezettségének a megadott határidőig eleget tesz,
- c. jelen szerződés teljesítése céljából az ellenőrzési és tanúsítási eljárásban a szolgáltatóval együttműködik. A szolgáltató által ütemezett ellenőrzés időpontjának elhalasztását legfeljebb két alkalommal, összesen legfeljebb egy hónapra kérheti,
- d. a saját, vagy harmadik fél tevékenységéhez kapcsolódó termék előállítás valamennyi fázisát, helyszínét (tábla, istálló, raktár, méhlegelő stb.) a szolgáltató munkatársainak, a felügyeleti hatóságnak és az akkreditáló szervezeteknek bemutatja,
- e. tudomásul veszi, hogy a szolgáltató által jóváhagyott harmadik fél részt vehet az ellenőrzéseken,
- f. a gazdálkodásról szóló bizonylatokat és a szerződés tárgyával kapcsolatos iratokat, feljegyzéseket, dokumentumokat a szolgáltató kérésére bemutatja,
- g. aláveti magát a szolgáltató rendszeres és váratlan (visszatérő és/vagy pótellenőrzéseinek, nem bejelentett) ellenőrzésének, melynek díját az „Eljárások listája a feltételrendszer előírásaitól való eltérésekre (Szankciókatalógus)” szabályozza, rendkívüli ellenőrzés (pótellenőrzés) címszó alatt,
- h. az ellenőrzési és nyilvántartási, a tanúsítási díjat, valamint a kockázatelemzési- és egyéb díjakat a szolgáltató részére a számlán feltüntetett fizetési határidőig megfizeti,
- i. az ökológiai gazdálkodás ellenőrzéséhez szükséges nyilvántartásokat (öko termelési napló, raktárak listája, beszerzett anyagok jegyzéke stb.) naprakészen vezeti és azt kérésre bemutatja,
- j. a betakarítást, szedést követően a készleteket 5 napon belül, írásban bejelenti,
- k. aláveti magát az „Eljárások listája a feltételrendszer előírásaitól való eltérésekre (Szankciókatalógus)” alapján a szolgáltató által hozott intézkedéseknek,
- l. feljegyzést vezet minden olyan panaszról, amely a tudomására jutott a tanúsítási követelmények teljesítésével kapcsolatban, ezeket a feljegyzéseket kérés esetén a szolgáltató rendelkezésére bocsátja. Megteszi az összes szükséges előkészületet a panaszok kivizsgálására. Intézkedik a panaszok és a termékekben talált olyan hiányosságok tekintetében, amelyek érintik a tanúsítással kapcsolatos követelmények teljesítését. A meghozott intézkedéseket dokumentálja,
- m. nem használja a tanúsításra való hivatkozást oly módon, hogy rossz hírét keltsse a szolgáltatónak és a tanúsításával kapcsolatosan semmi olyasmit nem állít, amit a szolgáltató félrevezetőnek, illetéktelennek, illetve jogosulatlanak tekinthetne,
- n. az elektronikus tanúsítványt teljes terjedelmében nyomtatja ki úgy, hogy minden kinyomtatott példányon nyomtatott betűkkel, vagy bélyegzővel feltünteti a „MÁSOLAT” jelölést,
- o. tudomásul veszi, hogy a szerződés megszűnését követően automatikusan, a szükséges esetekben (a jogszabályoknak, előírásoknak való nem megfelelés esetén, egyéb esetekben) a szolgáltató az elektronikus tanúsítványt visszavonja,
- p. a cég adataiban (székhely, cégnév, képviselő, adószám, levelezési cím, e-mail cím stb.), a cég státuszában (pl. csődeljárás, végelszámolás, felszámolás, kényszertörés), vagy a személyi adatokban (név, lakcím, e-mail cím, felelős stb.), a tevékenységéhez, az előállított termékekhez, a gazdálkodás helyszínéhez kapcsolódó adataiban történt változást 8 napon belül írásban bejelenti. Amennyiben e bejelentést elmulasztja, a szolgáltató jogosult a minősítő tanúsítvány használatát felfüggeszteni mindaddig, amíg a megrendelő az elmulasztott változásokat bejelenti,
- r. késedelem nélkül, írásban tájékoztatja a szolgáltatót azokról a változásokról, amelyek miatt a tanúsítási követelményeket nem képes betartani,
- s. az előírásokba ütköző anyagok és eljárások alkalmazásának beigazolódása esetén viseli az azzal kapcsolatos (labor, mintavétel és visszatérő ellenőrzés stb.) költségeket,
- t. amennyiben pozitív laboreredmény miatt (pl. vevői reklamáció, OFIS riasztás, kockázatelemzés stb.) mintát kell venni és azt meg kell vizsgáltatni, akkor azok költségét a vizsgálat eredménytől függetlenül a megrendelő köteles megfizetni,
- u. amennyiben az ökológiai jelölés eltávolítását a szolgáltató előírja, akkor a jelölés eltávolítása érdekében a vevőit értesíti, ennek elmaradása esetén a szolgáltató jogosulttá válik a megrendelő költségére a vevőit értesíteni,
- v. az ökológiai státusz fenntartása mellett történő terület átadás-átvétel tényét 8 napon belül írásban bejelenti.

4. A szerződő felek a következő 2022. évi díjakban állapodnak meg:

Ellenőrzési és nyilvántartási díjak:

Szántóföldi növények esetében:	3 800 Ft/ha + ÁFA
Szőlő, gyümölcs, zöldség, gyógynövény esetében:	6 700 Ft/ha + ÁFA
Nem termő ültetvények esetében:	3 800 Ft /ha+ ÁFA
Szálaskarmány-növények esetében:	2 600 Ft /ha+ ÁFA
Fővetésű zöldtrágya növények esetében:	2 600 Ft/ha + ÁFA
Gyepok esetében:	260 Ft/ha + ÁFA
Ugaroltatott területek esetében:	1 200 Ft/ha + ÁFA
Egyéb (erdő, nádas, ökológiai kiegészítő terület stb.) esetében:	1 200 Ft/ha + ÁFA
Üvegház, fólia esetében (termesztő felület):	39 Ft/m ² + ÁFA
Állattartás (0,4-2 állategység/ha állatsűrűség) esetében:	1 800 Ft/állategység + ÁFA
Állattartás (0,4-2 állategység/ha állatsűrűség alatt, ill. felett): esetében:	2 800 Ft/állategység + ÁFA
Méhészet esetében:	305 Ft/család + ÁFA
Halastavak:	1 100 Ft/ha + ÁFA
A díj legalább (minimáldíj):	98 700 Ft + ÁFA ellenőrzési és nyilvántartási díj és 3 500 Ft + ÁFA kockázatelemzési díj

Köztes vagy vegyes kultúra esetén a magasabb értékű kultúra díja kerül felszámításra.

A szerződés 2. e. pontjában meghatározott szolgáltatás díja (kockázatelemzési díj) 3 500 Ft + ÁFA, mely a tárgyévi ellenőrzési és nyilvántartási díj első részletével együtt fizetendő.

Amennyiben a növénytermesztést végző megrendelő a vetésszerkezet bejelentését elmulasztja, akkor az adott terület művelési ágának legmagasabb díját érvényesíti a szolgáltató.

A szerződés 2. d. pontjában meghatározott szolgáltatás ellenőrzési és nyilvántartási díja a fentiek alapján kiszámított tárgyévi nettó ellenőrzési és nyilvántartási díj további 10%-a + ÁFA, mely a tárgyévi ellenőrzési és nyilvántartási díj második részletével együtt fizetendő. Ellenőrzési és nyilvántartási díj második részletének hiányában a szolgáltató által kibocsátott számla alapján fizetendő.

A szerződés 2. k. pontjában meghatározott soron kívüli eljárás díja a mindenkor ellenőrzési és nyilvántartási minimáldíj 50%-a, mely új megrendelő esetében a szerződéskötéssel egyidejűleg kibocsátott számla alapján fizetendő, egyéb esetekben a teljesítést követően kibocsátott számla alapján.

Felek megállapodnak, hogy a szolgáltató a minimáldíj összegét a későbbiekben a szerződésben szabályozottaktól eltérően - legfeljebb az önköltség mértékéig - megváltoztathatja.

A tárgyévi ellenőrzési és nyilvántartási díj a szolgáltató által kibocsátott számla alapján két részletben fizetendő.

Az első részlet az előző évi ellenőrzési és nyilvántartási díj 40%-a, de legalább 98 700 Ft + ÁFA, ezen felül megfizetendő a szerződés 2. e. pontjában meghatározott szolgáltatás díja (3 500 Ft + ÁFA kockázatelemzési díj), melyről a szolgáltató március 31-ig bocsát ki számlát.

Új megrendelő esetén az első részlet a minimáldíjjal azonos és a díjat a szerződéskötéssel egyidejűleg kibocsátott számla alapján kell megfizetni. A szerződés az esedékességet követő 31. napon automatikusan megszűnik, ha a megrendelő a számlát az esedékességet követő 30 napon belül sem egyenlíti ki.

Az ellenőrzési és nyilvántartási díj második részletét a szolgáltató július 1. után kibocsátott számlája alapján kell megfizetni. A szolgáltató a második részletet az ellenőri jelentésben foglaltak alapján állapítja meg, figyelemmel az első részletre és az alábbi, esetleges egyesületi tagsági kedvezményre.

Ha az előre egyeztetett ellenőrzési időpont lemondása az ellenőrzés napján történik, 98 700 Ft + ÁFA díj kerül kiszámlázásra.

A termék ökológiai jelölhetőségét befolyásoló - jogszabály hatálya alá tartozó alvállalkozók - ellenőrzési és nyilvántartási díja: 66 100 Ft + ÁFA és 32 600 Ft + ÁFA kiszállási díj, mely összeget a megrendelő (fővállalkozó) tartozik megfizetni.

Az ellenőrzés utáni profilbővítés és/vagy 5-nél több termékkel történő bővítés esetén, a megrendelő 66 100 Ft + ÁFA és 32 600 Ft + ÁFA kiszállási díj összeget tartozik megfizetni.

A megrendelő által igényelt ellenőrzéskor (pl. előzetes állapotfelmérés, üzembejárás stb.), egyéb igényelt szolgáltatásra az igénybevett időtartamra 17 600 Ft/megkezdett óra + ÁFA és 32 600 Ft + ÁFA kiszállási díj összeget köteles a megrendelő megfizetni. A megrendelő támogatási jogosultságát szolgáló igazolások elkészítéséért, a megrendelő és/vagy az adat kezelésére jogosult felé történő kiadásáért 17 600 Ft/megkezdett óra + ÁFA díj összeget köteles a megrendelő megfizetni, amennyiben az más forrásokból nem kerül a szolgáltató felé ellentételezésre.

A státuszigazolás kiadása érdekében elvégzett záró ellenőrzés díja, kiszámítása azonos az éves ellenőrzési és nyilvántartási díjjal, annak számításával.

A Biokultúra Egyesület(ek) emelt tagdíjat fizető tagjai számára – az Egyesület(ek) igazolása esetén - összesen évi 10% ellenőrzési és nyilvántartási díjkedvezményt biztosítunk, mely az ellenőrzési és nyilvántartási díj második részletéből kerül levonásra. Ellenőrzési és nyilvántartási díj második részlet hiányában a következő évi ellenőrzési és nyilvántartási díj első részletéből kerül levonásra.

4/a. Egyéb díjak:

A szállítmányigazolást a szolgáltató a megrendelő kérésére állítja ki, amelynek díja szállítmányigazolásonként 17 600 Ft + ÁFA.

Minőségi panasz, vagy vegyszermaradvány gyanúja esetén a vizsgálat befejezéséig a szállítmányigazolás használati joga azonnal visszavonásra kerül.

A megrendelő hibájából eredő tanúsítvány pótlása, vagy angol nyelvű kiadása írásbeli kérelem alapján történik, díja esetenként: 8 400 Ft + ÁFA.

A minősítő tanúsítvány mellékletének kérésre történő cseréjének díja esetenként: 8 400 Ft+ ÁFA.

A megrendelőnek felróható hiánypótlás ügyintézése esetenként 17 600 Ft + ÁFA.

A megrendelő írásban előterjesztett átállási idő lerövidítése (korosbítás) iránti kérelmének elbírálása 51 500 Ft + ÁFA (hatósági döntést előkészítő díj).

A tanúsítás során megállapított eltérés: SZ1 szankció ellen benyújtott fellebbezés elbírálásának díja: 34 300 Ft + ÁFA.

A tanúsítás során megállapított eltérés: SZ2 szankció, vagy SZ3 szankció ellen benyújtott fellebbezés elbírálásának díja: 51 500 Ft + ÁFA.

A megrendelő által írásban kért egyéb eljárások (pl. állásfoglalások) díja: 17 600 Ft + ÁFA alkalmanként.

Az előzetesen írásban, vagy az ellenőrzés kezdetén a megrendelő által bejelentett szankcióval járó eltérések az „Eljárások listája a feltételrendszer előírásaitól való eltérésekre (Szankciókatalógus)” dokumentumban szabályozott SZ1 szankciónak megfelelő pótdíjjal járnak.

5. Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből fakadó valamennyi díjat, költséget a szolgáltató által kibocsátott számla alapján, a számlán feltüntetett fizetési határidőig kell megfizetni.

Késedelmes fizetés esetén a mindenkor jegybanki alapkamat kétszeresét kitevő késedelmi kamat kerül felszámításra. A késedelmi kamat - fizetési könnyítés (fizetési halasztás, részletfizetés stb.) esetén is - a számlán szereplő fizetési határidőt követő naptól a megfizetés napjáig jár.

A késedelmi kamaton felül a vállalkozások (szerződő hatóságnak nem minősülő, önálló gazdasági vagy szakmai tevékenységet folytató szervezetek, még ha az adott tevékenységet egyetlen személy is végzi) késedelmes fizetés esetén késedelmenként 40 eurónak megfelelő forintösszegű behajtási költségátalányt kötelesek a szolgáltatónak megfizetni. Részletfizetési megállapodás esetén annyi részlet után fizetendő a behajtási költségátalány, ahány részlet megfizetésével a vállalkozás késedelembe esett. A 40 eurónak megfelelő forintösszeget a Magyar Nemzeti Bank késedelem kezdőnapján érvényes hivatalos deviza-középárfolyama alapján kell kiszámítani.

Felek megállapodnak abban is, hogy a megrendelő fizetési kötelezettségét akkor tekintik teljesítettnek, amikor a megfizetett összeg a szolgáltató számláján jóváírásra kerül.

A jelen szerződésből fakadó díjak 2023. január 1-jétől kezdődően az infláció hivatalos (KSH által közzétett) mértékével – 100 Ft-os kerekítéssel – korrigálandók.

6. A szerződés 5 évre szól, ennek ellenére a szerződés megszűnése előtt a megrendelő a szerződést felmondhatja, ha az ökológiai gazdálkodással felhagy és erről a felmondásban nyilatkozik.

Ez esetben a szerződést 90 napra írásban (postai úton megküldött, aláírt/cégszerűen aláírt levélben) lehet felmondani. A szerződés a felmondási idő leteltével szűnik meg, az arányos díjfizetési kötelezettség a megrendelőt ezen időpontig terheli.

A szerződő felek megállapodnak, hogy az ökológiai gazdálkodás ellenőrzési rendszeréből történő kizárás lefolytatásának időtartama alatt egyik fél sem mondhatja fel a szerződést.

7. A szolgáltató a szerződést felmondhatja, ha a megrendelő fizetési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget.

Ez esetben a szerződést 90 napra írásban lehet felmondani. A szerződés a felmondási idő leteltével szűnik meg, az arányos díjfizetési kötelezettség a megrendelőt ezen időpontig terheli.

7/a. A szolgáltató a szerződést azonnali hatállyal írásban felmondhatja:

a. az „Eljárások listája a feltételrendszer előírásaitól való eltérésekre (Szankciókatalógus)” által felsorolt esetekben,

b. ha a megrendelő genetikailag módosított szervezeteket, ezek származékait és/vagy az ökológiai gazdálkodásban nem engedélyezett készítményeket alkalmaz,

c. ha a megrendelő állatokat szabálytalanul tart,

d. ha a szolgáltató azért nem tud ellenőrizni, mert a megrendelő az ellenőrzési eljárásban a szolgáltatóval nem működik együtt (3. c. pont), vagy felszólítás ellenére sem írja alá ellenőri és értékelési jelentést (EÉJ),

e. új megrendelő esetén, ha legkésőbb a szerződéskötést követő 90. napig a szolgáltató azért nem tud ellenőrizni, mert a megrendelő az ellenőrzési eljárásban a szolgáltatóval nem működik együtt (3. c. pont). Ez esetben a szolgáltató által a megrendelő bejelentkezéséről a nyilvántartásból való törlése bejelentéséig végzett tevékenységének díja 30.000,-Ft + ÁFA. A szolgáltató ez esetben a megfizetett minimáldíjból a 30.000,-Ft + ÁFA-t meghaladó összeget az azonnali hatályú felmondással egyidejűleg számvitelileg és pénzügyileg rendezi,

f. ha a megrendelő a szolgáltató küldeményének átvételét megtagadta. A küldemény átvétele megtagadásának napján a küldeményt kézbesítettnek kell tekinteni,

g. ha a szolgáltató kettő ajánlott, tértivevényes küldeményének kézbesítése azért sikertelen, mert a megrendelő a küldeményt nem vette át („nem kereste” jelzéssel érkezik vissza). Ez esetben a küldemény visszaküldése napját követő ötödik munkanapon a küldeményt kézbesítettnek kell tekinteni,

h. ha a megrendelő csőd eljárás, végelszámolási eljárás, felszámolási eljárás vagy kényszertörlési eljárás alá kerül,

Az f. és a g. esetekben további nyolc munkanapon belül az át nem vett küldemény fénymásolatát - egyszerű postai küldeményként és - amennyiben a megrendelő e-mail címét a szolgáltatónak megadta - e-mailben is meg kell küldeni a megrendelőnek; ha az ügyben további küldeményt kell postázni, annak mellékleteként.

A megrendelő a kézbesítésről történő tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül írásban előadhatja, mi volt az oka annak, hogy a küldemény/ek átvételét megtagadta, illetve azokat nem kereste.

8. A szerződő felek a jelen szerződéssel összefüggő bármely jogvitájukban alávetik magukat a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara mellett szervezett Állandó Választottbíróóság hatáskörének, azzal, hogy a Választottbíróóság a saját Eljárási Szabályzata szerint jár el.

Az Állandó Választottbíróósági eljárást Budapesten egy – a szolgáltató által választott - bíró folytatja le.

9. Megrendelő hozzájárul ahhoz, a szolgáltató a személyes adatait jelen szerződés teljesítése keretében kezelje.

Kelt: _____, 202_____

Dr. Roszík Péter ügyvezető

megrendelő neve, tisztsége

szolgáltató képviselőjének neve, tisztsége

megrendelő aláírása/cégszerű aláírása

szolgáltató cégszerű aláírása